

Visionsudvalgets rapport 2003

Beskrivelse af fremtidens organisationsstruktur i Hellerup Kajakklub

Arbejdsdokument fra udvalget

Indholdsfortegnelse

1	Argument for ændring	2
1.1	Klubbens historie og visionsgrundlag	2
1.2	Klubbens tilstand.....	3
2	Overordnet beskrivelse af den nye struktur	4
2.1	Generalforsamlingen	4
2.2	Bestyrelsen	4
2.3	Udvalg	4
2.4	Fællesmøder	5
3	Økonomi	6
3.1	Økonomistyring	6
3.2	Budgettering.....	6
	Budgetplanlægning	6
	Budgetopfølgning.....	6
4	Organisation.....	7
4.1	Beskrivelse af den nye bestyrelse	7
	Funktionsbeskrivelser	7
4.2	Beskrivelse af udvalgene	8
	Generelt.....	8
	Udvalgstyper	9
	Udvalgs kommissorier	9
4.3	Fællesmøder	10
4.4	Ansvar og koordinering	10
5	Bilag 1 – Udvalgskommissorier	11

1 Argument for ændring

1.1 Klubbens historie og visionsgrundlag

Hellerup Kajakklub blev dannet som selvstændig klub d. 5. januar 1921 og bar frem til 1955 navnet Hellerup Kanoklub.

Ved starten var der ca. 30 medlemmer, og på den af kommunen lejede bådplads ved Hellerup Lystbådehavn, blev der opstillet træstativer uden overdækning, som kunne rumme en snes kanoer og kajakker.

Fra starten blev klubben en succes, der blev arrangeret talrige aften- og søndagsture, og i august samme år talte klubben allerede 80 medlemmer.

I årene som fulgte, blev mange kræfter sat ind på at bygge nye både, men også at få opført et egentligt klubhus, hvilket lykkedes i 1924.

Op gennem 30'erne ekspanderede klubben yderligere, aktivitetsniveauet var højt, og især med sejlkajak blev der foretaget mange ture langs Danmarks kyster og fjorde samt i Norge og Sveriges skærgårde.

Under krigen indførtes i 1940'erne totalt forbud mod sejlads i Øresund. Ind imellem blev der dog lempet lidt på restriktionerne, så man udstyret med sejlpas kunne ro langs kysten, men ellers tog medlemmerne til Roskilde Fjord, hvor der frit kunne sejles.

Efter krigens magre år blev 50'erne for alvor opgangstider for Hellerup Kajakklub. Der kom mange nye medlemmer, og med dem begyndte de flotte mahognikajakker deres indtog på bekostning af de gamle lærreds- og sejljakker.

Udviklingen fortsatte videre gennem 60'erne, klubben blev adskillige gange ombygget og udvidet, og en af Hellerup Kajakklubs legendariske formænd Erik Wilche startede i den periode to af de mest kendte kajakstævner, nemlig "Tour de Gudenå" og "Mølleåens Blå Bånd".

Foruden roning i danske farvande blev der også arrangeret kajakture til Det Græske Øhav, Korsika rundt og over Ålandshavet til Finland.

I samme periode og op gennem starten af 70'erne kom en helt ny generation af unge til klubben - nogle var børn af ældre medlemmer, og en del af disse er stadig meget aktive medlemmer bl.a. med arbejdet i bestyrelsen og forskellige udvalg.

Der kom for alvor gang i roningen både på motions- og eliteplan. I 1973 roede Hellerup Kajakklub således flest kilometer (ca. 26.000) af alle klubber i Danmark og fostrede også en kvindelig junior Danmarksmester.

I slutningen af 70'erne og begyndelsen af 80'erne blev Hellerup Kajakklub igen totalrenoveret, først med nyt klubhus og siden med nyt bådehus og fremtrådte herefter i den skikkelse, man ser i dag i Hellerup Havn.

Klubben præges fremdeles gennem 80'erne og 90'erne af et højt aktivitetsniveau, især i sommersæsonen, men der roes også om vinteren, hvis vejret ellers tillader det.

Der slås næsten hvert år ny rorekord, mange medlemmer deltager i forskellige kajakstævner i ind- og udland med fine resultater, og i 1993 oprettes en særskilt ungdomsafdeling.

Ved sidste mandtal i slutningen af 1998 talte Hellerup Kajakklub 360 medlemmer, hvoraf de 290 er aktivt roende.

Der optages hver år ca. 30-35 nye voksne medlemmer, og så mange ungdomsmedlemmer, som det overhovedet er muligt at give en grundig og forsvarlig begynderundervisning.

Vi har en relativ stor og meget velholdt bestand af klubkajakker, som både rummer begynder- tur- og kajakker til eliteroere. Vi kan derfor tilbyde vores medlemmer virkelig gode faciliteter, men også på det sociale plan er Hellerup Kajakklub noget specielt. Det gode kammeratskab sættes højt, vi laver flotte og farverige fester og har mange andre forskelligartede arrangementer og ture i løbet af året.

Alle disse ting kommer naturligvis ikke af sig selv, det stiller faktisk store krav til det enkelte medlems egen indsats og initiativ. Der lægges meget vægt på, at vi er en **KLUB** og ikke en forening, hvor man blot betaler sit kontingent, udøver sin sport og går hjem igen.

I Hellerup Kajakklub er det vigtigt, at hvert enkelt medlem deltager aktivt i arbejdet for klubben og fællesskabet. Hellerup Kajakklub har atter fået vokseværk og har i 1998 gennemført endnu en om- og tilbygning, og en del af arbejdet blev udført af klubbens egne medlemmer.

1.2 Klubbens tilstand

Klubben har gennem de seneste mange år oplevet en vækst, men samtidigt et stort medlemstræk. Dette er ikke nødvendigvis et dårligt symptom, men problemer opstår når vi ikke formår at fastholde medlemmer, og integrere dem på en måde, hvor de opnå en forpligtigelsesfølelse for klubben. Hellerup Kajakklub med sit lave kontingent er funderet på, at medlemmerne løfter aktiviteterne og opgaverne. Når klubbens aktiviteter går i tomgang, og det år efter år er de samme medlemmer (de famøse Tordenskjolds soldater) som oftest alene løfter opgaver – er det et symptom på en dårlig tilstand.

At samfundet omkring klubben er blevet hektisk og travlt – og at sport-on-demand syndromet truer kan vi ikke lade os skræmme af. Vi kan gøre en af to ting:

- 1) Hæve kontingentet og betale os fra at lave aktiviteter og liv i klubben.
- 2) Vi kan omorganisere os, så vi bedre kan tackle problemerne. Næmlig ved at lave en struktur, hvor det blot kræver at alle giver en lille hånd med.

Ved at interesseopdele klubbens aktiviteter og lægge ansvar og arbejde ud i udvalg, vil vi skabe en mindre bureaukratisk klub, hvor det er medlemmer der styrer aktivitetsniveauet – gennem engagement. Blandt klubbens interesserede medlemmer skal der være mulighed for at træffe beslutninger på et højere strategisk niveau. Beslutningerne omkring aktiviteten skal ligge i udvalgene.

Følgende vil Visionsudvalget fremlægge de tanker til den nye struktur, som udvalget har gjort sig gennem vinteren 2002-2003 med inspiration fra de øvrige medlemmer.

2 Overordnet beskrivelse af den nye struktur

Klubbens nuværende struktur ændres således, at bestyrelsen slankes samt at der oprettes flere udvalg til at varetage klubbens alsidige aktiviteter. Desuden indføres et nyt organisatorisk organ, som benævnes Fællesmøder.

2.1 Generalforsamlingen

Generalforsamlingens opgave består i at træffe overordnede beslutninger for klubben. Generalforsamlingen bibeholder sin nuværende funktion, som klubbens øverste besluttende myndighed. Beretninger om årets gang, såvel aktivitetsmæssigt som økonomisk fremlægges. Valg af ny bestyrelse samt udvalgsformænd gennemføres. Lovændring og andre relevante emner diskuteres. Desuden besluttet budgettet for det kommende år. Generalforsamlingen ligger som sædvanlig medio november.

2.2 Bestyrelsen

Bestyrelsen vil bestå af 4 medlemmer valgt på generalforsamlingen. Funktionerne, der skal besættes vil være følgende: Formand, Næstformand, Kasserer og Sekretær.

Bestyrelsens opgave vil bestå i at lede klubben mellem generalforsamlingerne og træffe beslutninger på det overordnede niveau på vegne af klubben. Således er det bestyrelsens opgave at vedligeholde klubbens eksterne interesser, holde kontrol med og motivere samt støtte udvalgenes aktiviteter. Desuden er det bestyrelsens ansvar at evaluere klubbens aktiviteter med henblik på at finde de områder hvor klubben ikke fungerer optimalt og for at forsøge at igangsætte aktiviteter, der medfører en forandring. Det er også bestyrelsens opgave at inddrage andre medlemmer i en fortsat udvikling af klubben.

Bestyrelsen samler udvalgenes bidrag til generalforsamlingen og fremlægger på denne baggrund budget og aktivitetsforslag til generalforsamlingens beslutning.

2.3 Udvalg

Udvalgenes opgave vil bestå i at træffe beslutninger på det udførende niveau på vegne af klubben. Med andre ord planlægger – herunder budgetterer – og gennemfører udvalgene aktiviteterne i klubben. Dette være sig alt fra instruktion til vedligeholdelse af bådparken til drift af klubbens hjemmeside. Udvalgene er specialiseret efter interesse- og funktionsområder.

Udvalgsformændene vælges på generalforsamlingen, og medlemmer der ønsker at indgå i udvalget kan i lighed med tidligere melde sig. Udvalgsformændene har ansvaret for at etablere og køre udvalgene. Udvalgene er som udgangspunkt åbne.

Udvalgsformændene har en rolle som tovholder, står for følgende:

- Indkalde udvalg
- Sikre referat og distribution
- Deltage i fællesmøder
- Attestere regninger til anvisning hos kasserer
- Kontaktperson til bestyrelse.
- Sikre at der sker en fornuftig koordination internt i udvalget.

Hvis udvalgsformanden ikke kan etablere et udvalg med engagerede medlemmer, er hverken denne eller bestyrelsen ansvarlig for den planlagte aktivitetsplan.

2.4 Fællesmøder

Fællesmøderne har en vigtig funktion i den nye struktur. De er medvirkende til at skabe en mere åben organisation, der giver rig mulighed for koordination, inspiration og opbakning.

Møderne afholdes kvartalsvis, og har til formål at samle udvalgene og bestyrelsen samt andre medlemmer, som ønsker at frembringe ideer eller tilbyde 'at give en hånd med'.

Tre-fjerde dele af bestyrelsen skal møde med mindst én repræsentant fra udvalgene. (udgyldiggør et udvalgs fravær mødet??).

Dagsordenen fremsættes og styres af bestyrelsen, som sikrer, at alle udvalgene får redegjort for deres aktiviteter, status og koordinationsbehov. Således kan aktiviteter koordineres med en 3, 6, 9 og 12 måneders udsigt.

Fællesmøderne tjener en vigtig rolle i forbindelse med økonomistyringen idet alle væsentlige aktivitets- og budgetændringer skal fremlægges på disse møder. Således kan aktiviteter, som udvalget evt. ikke magter, reddes og uddelegeres til andre aktive hænder. Alternativt sikres det, at budgetteret beløb ikke anvendes på andre ikke-tilsigtede aktiviteter uden opbakning fra bestyrelsen og andre aktivitetsudvalg.

3 Økonomi

Klubbens økonomi styres af den siddende bestyrelse med kassereren som tovholder og regnskabsansvarlig. Udvalgene styrer efter eget budget, afregner med kassereren og modtager hver måned resultatoversigt over forbrug i forhold til budget. En stram økonomistyring er en forudsætning for at modellen kan fungere.

Bestyrelsens kasserer er ansvarlig for klubbens kontingentindkrævning og tilskudssøgning. Desuden er denne klubbens kontakt person over for bogholder, revisorer samt offentlige økonomiske interessenter.

3.1 Økonomistyring

Økonomistyringen skal foregå ved hjælp af budgettering og grundig kontrol.

Alle udvalgsformænd har økonomisk ansvar overfor Generalforsamlingen – i praksis overfor kassereren. Den siddende bestyrelse har til hvert et tidspunkt pligt til at have fuldstændig kontrol med økonomien.

Den siddende bestyrelse er den eneste, der er i stand til at udbetale større likvide midler. Alle større udbetalinger skal afregnes inden for en uge. Mindre udlæg kan refunderes ved udvalgsformændene, som er de eneste med beføjelser til at tage penge fra barkassen.

3.2 Budgettering

Budgetplanlægning

Da alle klubbens aktiviteter ligger i udvalgene er det derfor udvalgene selv, der foreslår udkast til eget budget.

Budgetforslag skal udarbejdes af udvalgene på baggrund af en velovervejet og dokumenteret aktivitetsplan for det kommende år. Alle budgetforslag skal modtages af bestyrelsen inden en dato som annonceres af bestyrelsen på sommerens fællesmøde.

Budgetforslag fra udvalgene samles i bestyrelsen og denne sammenfatter, tilpasser og justerer det i forhold til øvrige udgifter og tilskudsordninger. Bestyrelsen fremlægger et udspecificeret budgetforslag til den kommende generalforsamling. Godkendes det samlede budgetforslag er dette med dets specifikationer gældende for udvalgene.

Det samlede budgetforslaget skal indeholde et ekstra beløb, som bestyrelsen råder over, og som kan fordeles til ubudgetteret aktiviteter o. lign. efter behov.

Budgetopfølgning

Kassereren sikrer at udvalgene hver måned har økonomiske opdateringer over deres forbrug.

En uge forud for hvert fællesmøde skal bestyrelsen have modtaget en specificeret budgetopførelse fra udvalgene. Dette giver bestyrelsen overblik over om der er behov for omfordeling af de økonomiske ressourcer. Et eksempel på denne opførelse fremgår af bilag X.

Klubbens budget skal følges – det vigtigste redskab er i den forbindelse de økonomiansvarliges sunde fornuft.

4 Organisation

4.1 Beskrivelse af den nye bestyrelse

Generelt

Bestyrelsen har beslutningskompetence indenfor følgende områder:

- Indsamler ideer og forsøger at iværksætte forbedringer af klubbens liv
- Bestyrelsen tegner klubben i forhold til forbund, kommune, SIG og havnen mv.
- Beslutter hvor mange medlemmer der kan optages, under forbehold for at der kan findes tilstrækkeligt antal instruktører til at gennemføre en forsvarlig instruktion
- Optager medlemmer
- Fungerer som sparringspartner for udvalgsformændene
- Træffer beslutning om omfordeling af midler indenfor budgettets rammer
- Bestyrelsen kan træffe endelig afgørelse i tilfælde af uenighed mellem udvalgene.
- Udarbejdelse af endeligt budget og aktivitetsforslag, på baggrund af udvalgenes forslag
- Træffer beslutninger mellem generalforsamlingerne indenfor rammerne af lovene og generalforsamlingens beslutninger
- Bestyrelsen kan uddelegere ansvar og kompetence
-

Funktionsbeskrivelser

Følgende beskrives den rolle og det arbejde, der tillægges posterne i bestyrelsen.

- **Formanden**
[ikke udarbejdet]
- **Næstformanden**
[ikke udarbejdet]
- **Kasserer**
[ikke udarbejdet]
- **Sekretær**
[ikke udarbejdet]

Ydermere skal det tilføjes, at alle udvalgene skal have en kontaktperson i bestyrelsen. Denne relation er vigtig for at sikre at bestyrelsen har fodfæste og overblik over aktiviteterne i bestyrelsen. Fra udvalgets side er det udvalgsformandens ufravigelige job (kan ikke uddelegeres) at holde bestyrelsen løbende informeret. Bestyrelsen fordeler selv kontaktrollerne imellem sig efter interesse.

4.2 Beskrivelse af udvalgene

Generelt

En af udvalgenes væsentligste roller er at medvirke til at få inddraget tilstrækkelig mange medlemmer til driften af klubben, således at Hellerup Kajakklub bliver Danmarks bedste kajakklub. En klub, hvor det summer af aktivitet og uden at klubbens ledere bliver overbebyrdet arbejdsmæssigt.

Udvalgene skal udarbejde forslag til aktivitetsbeskrivelser og budget for det kommende år. Udvalgene skal planlægge aktiviteter, der bidrager til at opnå de for udvalget fastsatte mål. Forslaget fremlægges for generalforsamlingen efter en koordinering og endelig prioritering i bestyrelsen.

Når generalforsamlingen har vedtaget et aktivitetsprogram med tilhørende budget, kan udvalgene arbejde indenfor rammerne af dette.

Udvalgene er således selvstændige og skal ikke yderligere spørge bestyrelse eller andre med mindre det fremgår af koordineringsplanen – se afsnit 4.4.

Udvalgene følger op på aktiviteter og forbrug af penge inden hvert fællesmøde. Til dette formål anvender udvalgene en formular, som skal være bestyrelsen i hænde minimum en uge før mødet. Et eksempel på formularen for ungdomsvalget fremgår af bilag nedenstående.

Økonomisk opfølgingsformular for		Fællesmøde: April 2xxx		
UNGDOMSAFDELINGEN				
Aktivitet	Planlagt	Budget	Forbrug	Restbudget
Vintertræning	1/10 – 1/4	4000	2000	2000
Julearrangement	DEC	2000	2000	0
Fastlavnsfest	MAR	1000	1200	-200
Vinter/Forår-tur	OKT / NOV	7000	7500	-500
Kørselsbidrag	-	1000		1000
Sommertur	JUL	3000		3000
Forældredag	MAJ	1000		1000
Pondus Cup	-	2000		2000
Ungdomstræf	AUG	4000		4000
STATUS		25000	12700	12300

Udvalgene kan frit omfordele budgettet indenfor max 5 % af den samlede budgetramme mellem planlagte aktiviteter. Herudover skal ændringer godkendes af bestyrelsen.

Udvalget kan iværksætte nye aktiviteter efter godkendelse i bestyrelsen. Bestyrelsens godkendelser skrives til referat.

Udvalget skal medvirke til at koordinere aktiviteterne, så der ikke arrangeres væsentlige aktiviteter der blokerer for hinanden.

Udvalgstyper

Visionsudvalget foreslår følgende udvalg til den nye struktur:

- Instruktionsudvalg
- Breddeudvalg
- Kaproningsudvalg
- Ungdomsudvalg
- Vinterudvalg
- Klubhusudvalg
- Festudvalg
- Materieludvalg
- Informationsudvalg

Handicapudvalg har også været diskuteret, men det blev fundet, at oprettelsen af et selvstændigt udvalg til netop dette arrangement vil overlaste udvalgsmedlemmer administrativt mere end det vil gavne udvalget. Visionsudvalget foreslår derfor at det underlægges breddeudvalget med et fast budget.

Udvalgs kommissorier

Formålet med den foreslåede struktur er naturligvis at øge de enkelte udvalgs (klubbens medlemmers) beføjelser og gejst til at iværksætte aktiviteter. For at der er struktur i de aktiviteter, som klubben planlægger og gennemfører, må der nogle retningslinier til. Disse er overordnet optegnet i form af målsætninger for de enkelte udvalg.

Et udvalgsformål beskriver således hvorfor dette udvalg eksisterer. Nye officielle udvalg og ændringer til udvalgsmålsætninger kan kun stiftes / gennemføres ved generalforsamlingen. Formålet er formuleret meget overordnet og abstrakt.

Ligeledes er der opstillet mål for de enkelte udvalg. Dette er med til at sikre, at udvalgets medlemmer 'trækker i samme retning'. Målene er formuleret så at de overordnet set kan evalueres. Udvalgene kan til Generalforsamlingen foreslå ændringer til målformuleringen.

For at opfylde de fastsatte mål skal udvalgene planlægge aktiviteter, som de mener, kan bidrage til målopfyldelsen. Disse indgår som tidligere beskrevet i udvalgets aktivitets- og budgetforslag for det kommende år og godkendes på en generalforsamling. Et udvalg kan således ikke gennemføre aktiviteter, som ikke bidrager til målopfyldelsen. Aktiviteterne kan i løbet af året gennem godkendelse af bestyrelsen ændres. Nogle udvalg har nogle obligatoriske opgaver, som skal gennemføres.

Det foreslås at der i udvalgskommissorier fastsættes bestemmelserne for de respektive udvalg. Heraf skal fremgå:

- Formål
- Mål
- Aktiviteter
- Spillerum

- Økonomi (De økonomiske aktiviteter/rammer, som udvalget er underlagt)
- Bemanding (Forslået antal medlemmer samt, hvor hvilke funktioner indgår, f.eks. barkeeper, redaktør, mv.)

I **bilag 1** har Visionsudvalget udarbejdet et forslag til kommissorier for de foreslået udvalg.

4.3 Fællesmøder

Ingen yderligere kommentarer pt.

4.4 Ansvar og koordinering

En struktur hvor udvalgene får meget større selvbestemmelse kræver en meget høj grad af information og koordination mellem udvalgene. Denne koordinering kan blive kompleks og skabe unødige konflikter, såfremt koordinering ikke overordnet struktureres.

Det foreslås derfor at der udarbejdes et skema indeholdende hvilke koordineringsopgaver, som klubben står overfor, hvor det fremgår hvilke organisatoriske enheder, der indgår i koordineringen af den specifikke opgave, og hvilket ansvar den organisatoriske enhed har.

Således at der ud for hver koordineringsopgave er beskrevet, hvem der indgår i opgaven med følgende grader af ansvar:

- A – Autoritet & ansvar (Pligt til initiativ)
- B – Beslutning (Godkendelse af forslag)
- M – Medansvar (Skal tages med på råd)
- O – Orientering (Skal orienteres)
- R – Rådgivning (Kan tages med på råd)
- U – Udførelse (Direkte udførelse af opgaven/arbejdet)

Eksempel:

	Bestyrelse	Generalforsamling	Fællesmøde	Båduvalg	Ungdomsudvalg	Klubhusudvalg	Festudvalg	Instruktionsudvalg	Informationsudvalg	Kaproningsudvalg	Breddeudvalg	Vinterudvalg
Indkøb af både	B	-	O	A U	M	-	-	M	O	M	M	R

Opgaverne kan skematisk inddeles efter typer af opgaver. Ovenstående kan f.eks. indgå i kategorien ”nyanskaffelser”.

5 Bilag 1 – Udvalgskommissorier

KOMMISSORIUM FOR Kaproningsudvalg

Formål:	At fremme konkurrenceroningen og støtte samt skabe talenter til gavn for klubben.
Mål:	At opretholde gejsten til konkurrenceroning i klubben At sikre at HK bliver repræsenteret til DM
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - Afholde handicap - Sikre træning for klubbens seriøse - Koordinere træningsmuligheder med andre klubber - At styre TCB, herunder opkrævning for bådpladser. - At sikre at talenter vises vej... - At skabe PR for klubbens talenter (koordineret med informationsudvalget) - At koordinere transport til stævner - At varetage tilmeldinger og gebyropkrævninger
"Spillerum":	<ul style="list-style-type: none"> - Fordele klubbens bådpladser i TCB - PR koordineres med informationsudvalget - Transport til større stævner med over 10 tilmeldte SKAL koordineres (herunder eks. DM & TdG). - Opkrævninger for manglende starter og TCB bådpladser koordineres med kassereren
Økonomi:	Uddannelse af trænere (også til ungdomsafdelingen) Rådgivning (foredrag, trænere, mv.) Betaling af startgebyr m.m
Bemanning:	3-5 personer

KOMMISSORIUM FOR Vinterudvalget

Formål:	At fremme medlemmernes sportslige og sociale aktiviteter gennem vintersæsonen
Mål:	At fastholde medlemmernes tilknytning til Hellerup Kajakklub i vintersæsonen
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - At gennemføre ugentlig vintertræning med deltagelse af minimum 10 medlemmer - At gennemføre vinterroning med deltagelse af 10 medlemmer pr. uge (med respekt for vejrlig og sikkerhedsforhold) - At arrangere deltagelse i kredsens orienteringsløb med min 5 deltagere i gennemsnit pr. løb - At arrangere deltagelse i Havneræset med min. 10 deltagere pr. løb i gennemsnit - At gennemføre løbehandicap - At afholde julefrokost i klubben - At arrangere juletræstur til Skjoldnæsholm for klubbens medlemmer - At afholde af 1-2 medlemsmøder med organisationsudvikling på dagsordenen
”Spillerum”:	- Udvalget aktiveres i vinterhalvåret og erstatter/aflaster således instruktion-, bredde- & kaproningsudvalgene i denne periode.
Økonomi:	Udvalget skal have økonomi til at gennemføre ovennævnte aktiviteter. Desuden skal de i koordination med de øvrige udvalg varetage nyanskaffelsen og vedligeholdelsen af det materiel, som mest naturligt anvendes i vinterhalvåret (styrketræningsrum, Hal 3 remedier, romaskiner, mv.)
Bemanding:	3-4 personer Udvalget søges bemandet med andre personer end sommerudvalgene for at opnå, at de aktive ledere får en vinterpause. (tekst taget fra den 2. beskrivelse af vinterudvalget)

KOMMISSORIUM FOR Informationsudvalg

Formål:	At opretholde klubbens medlemmer informeret om klubbens tilbud og muligheder og sikre relevant information til klubbens medlemmer
Mål:	Det er udvalgets mål på bedste vis at holde medlemmerne underrettet om kommende og afholdte aktiviteter med henblik på at øge aktiviteten i klubben. Desuden skal potentielle/kommende medlemmer informeres om klubben, og deres muligheder
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - At vedligeholde klubbens opslagstavler. - At skrive og udgive klubbens blad Pagajen - At udvikle og vedligeholde klubbens website - At koordinere information til medierne - At konfigurere og vedligeholde klubbens IT-udstyr. - At formulere og formidle retningslinier for brug af klubbens IT-udstyr. - At udvikle IT understøttede informationsværktøjer på sigt - At udarbejde og offentliggøre rostatistik
“Spillerum”:	<ul style="list-style-type: none"> - Sætter retningslinier for brugen af opslag i klubben. - Information til eksterne medier (aviser, mv.) koordineres med de øvrige udvalg. - Pagajens redaktører kan til hver en tid udtrykke deres egne meninger, mens offentlig tilgængelig information om klubben på klubbens hjemmeside skal godkendes af den siddende bestyrelse (forretningsudvalg). - Alle IT investeringer over 4.000 kr. godkendes af den siddende bestyrelse
Økonomi:	<p>Udgivelse af Pagajen</p> <p>Website understøttelse (server)</p> <p>Diverse programmel</p> <p>IT anskaffelser/investeringer</p> <p>Internet opkobling</p> <p>Vedligeholdelse af foto og videoudstyr</p>
Bemanding:	<p>Redaktører (2) Webmaster (2-4)</p> <p>Vedligeholdelse af opslagstavler (2)</p>

KOMMISSORIUM FOR Festudvalget

Formål:	At sikre, at klubben også er et socialt og festligt sted at være, både for nye og gamle medlemmer.
Mål:	"At sikre, at der altid er udsolgt til standerhejs- og strygning m.m., at øge "barens" omsætning At arrangere mindst 4 fester årligt. Heraf en til standerhejsning og en til standerstrygning. At bistå andre udvalg med et festligt arrangement.(Input Lars S)"
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - Standerhejsningsfest (omkring 1. maj) - Skt. Hansfest - Nybegynderfest - Standerstrygningsfest (omkring 1. oktober) - Varetage salg af drikkevarer samt evt. is, pølser, grillkul og andet (input Lars S) - Administration omkring leje af klubben til privatfester?? (bartendere alene??) (ansøgninger hos bestyrelsen??)
"Spillerum":	<ul style="list-style-type: none"> - Nybegynderfesten er Instruktionsudvalgets, men festudvalget skal tage kontakt og støtte, således sikre, at festen bliver en succes. - Standerhejsning- og strygning koordineres med bestyrelsen, da der er en række formalia i forbindelse med disse fester.
Økonomi:	Udvalget bestyrer klubbens bar samt evt. salg af andre madvarer (Input Lars S)
Bemanding:	<p>Party-koordinator (formanden for udvalget)</p> <p>Bartendere (1-2)</p> <p>Party-people (3-6)</p>

KOMMISSORIUM FOR Instruktionsudvalget

Formål:	At give nye medlemmer viden om kajakroning & Hellerup Kajakklub samt integrere dem i klubben
Mål:	<p>At undervise gennem en velkoordineret indsats klubbens nye medlemmer under forsvarlige forhold efter de fastsatte retningslinier</p> <p>At sikre at nye medlemmer består klubbens sikkerhedskrav.</p> <p>At introducere nye medlemmer for klubbens normer og regler</p> <p>Det tilstræbes at de nye medlemmer integreres i klubben</p>
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - At fastsætte retningslinierne for gennemførelse af uddannelse af nye medlemmer. - At gennemføre en forsvarlig og grundig instruktion, herunder om klubslige forhold og håndtering af fællesmateriel. - At gennemføre sikkerhedsprøver. - At indstille til frigivelse. - At gennemføre arrangementer, hvor sociale bånd kan udvikles. - At afholde en begynderfest for alle nybegyndere. - At sikre uddannelse af instruktører og hjælpeinstruktører. - At sikre at relevant informationsmateriale bliver videregivet til informationsudvalget
"Spillerum":	<ul style="list-style-type: none"> - At arrangere længere ture for nybegyndere - (nyuddannede instruktører forpligtes til mindst 2 års instruktion)
Økonomi:	<p>Uddannelse af instruktører og hjælpeinstruktører.</p> <p>Begynderturer.</p> <p>Begynderfest</p>
Bemanning:	<p>Instruktører (4)</p> <p>Hjælpeinstruktører (3-5)</p>

KOMMISSORIUM FOR Kaproningsudvalg

Formål:	At fremme konkurrenceroning og støtte samt skabe talenter til gavn for klubben.
Mål:	At opretholde gejsten til konkurrenceroning i klubben At sikre at HK bliver repræsenteret til DM
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - Afholde handicap - Sikre træning for klubbens seriøse - Koordinere træningsmuligheder med andre klubber - At styre TCB, herunder opkrævning for bådpladser. - At sikre at talenter vises vej... - At skabe PR for klubbens talenter (koordineret med informationsudvalget) - At koordinere transport til stævner - At varetage tilmeldinger og gebyropkrævninger
"Spillerum":	<ul style="list-style-type: none"> - Fordele klubbens bådpladser i TCB - PR koordineres med informationsudvalget - Transport til større stævner med over 10 tilmeldte SKAL koordineres (herunder eks. DM & TdG). - Opkrævninger for manglende starter og TCB bådpladser koordineres med kassereren
Økonomi:	Uddannelse af trænere (også til ungdomsafdelingen) Rådgivning (foredrag, trænere, mv.) Betaling af startgebyr m.m
Bemanning:	3-5 personer

KOMMISSORIUM FOR Ungdomsudvalget

Formål:	At fremme integrationen af unge medlemmer under 19 år både sportsligt og socialt.
Mål:	<ul style="list-style-type: none"> - At arrangere træningseftermiddage fra maj til oktober for begyndere og let øvede. - At orientere om sikkerhed, ordensregler og om hvordan man vedligeholder kajakkerne. - At sørge for at de mere erfarne får et mere nuanceret tilbud, som er tilpasset deres behov. - At orientere om og tilmelde ungdomsroerne til kortbane, trim og maratonløb samt andre arrangementer - At samarbejde med ungdomsafdelinger i andre klubber.
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - 2 ugentlige træningseftermiddage i rosæsonen for alle. - De mere rutinerede skal tilbydes noget mere. - Ungdomstræf foregår normalt i august - Weekendture om efteråret og om foråret - Andre ture - Julearrangement - Fastelavn - Arrangementer i samarbejde med andre klubber eller i samarbejde med andre aktivitetsudvalg i klubben.
"Spillerum":	Under aktiviteter er angivet, hvad udvalget tidligere har stået for. Udvalget retter naturligvis aktiviteterne mod den gruppe af ungdomsroere, som de til enhver tid har med at gøre.
Økonomi:	<p>Klubben yder tilskud til ture, træf og andre arrangementer samt betaler til det årlige ungdomstræf.</p> <p>Udvalget kan også stille sig til rådighed for det kommunale "Aktiv sommer arrangement".</p>
Bemanning:	Udvalget består af 6-10 medlemmer heraf mindst 2 ungdomsroere

KOMMISSORIUM FOR Materieludvalget

Formål:	At sikre at der er bådmateriel til rådighed for medlemmerne
Mål:	<ul style="list-style-type: none"> - Køb, salg og reparation af både - At sikre at bådparken er i god stand - At sikre at der er både til rådighed til alsidig brug - At sikre at bådparken har en gennemsnitlig maximal alder på 10 år
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - At udarbejde budgetforslag - At indkalde forslag til bådindkøb - At udarbejde endeligt forslag, som sendes til høring i kap-, bredde- og ungdomsudvalg - At beslutte og bestille indenfor budgetramme - At attestere regninger - At udarbejde forslag til salg af både og sende det til høring i kap-, bredde- og ungdomsudvalg - At beslutte reparation af både ude i byen inden for budgetrammen - At beslutte indkøb af andet materiel inden for budgetramme - At udføre småreparationer - At udarbejde forslag til regler for brug af både - At administrere bådpladser (herunder garagen) - At administrere udlån af både - At vedligeholde trailer(e)
"Spillerum":	<ul style="list-style-type: none"> - Oplæring af medlemmer - Tildeling af både til løb
Økonomi:	<p>Bådindkøb</p> <p>Bådsalg</p> <p>Reparation</p> <p>Øvrigt materiel</p>
Bemanding:	3-4 personer

KOMMISSORIUM FOR Klubhusudvalget

Formål:	Det er udvalgets formål, at klubben er vedligehold og har en hyggelig og praktisk indretning.
Mål:	Det er udvalget mål, at klubben fremstår i renholdt og vedligeholdt stand.
Aktiviteter:	<ul style="list-style-type: none"> - Udvalget arrangerer forårs- og efterårsrengøring samt ad hoc projekter for at inddrage medlemmerne i arbejdet. - Sørger for kontakt til rengøringsfirma og holder kontrol af rengøringsaftaler. - Sørger for foranstaltninger mht. glemt tøj, mv. - Foretager reparationer af og investering i nyt inventar.
"Spillerum":	- Udvalget har ansvaret for klubbens rengøringshjælp samt klubbens inventar og vedligeholdelse på huset.
Økonomi:	Udvalget bestyrer kommunens samt klubbens budgetterede ramme til reparationer på hus, installationer, rengøring m.m.
Bemanning:	Husforvalter + 3-4 assistenter

KOMMISSORIUM FOR Breddeudvalget

Formål:	[Kommissorium ikke udarbejdet]
Mål:	
Aktiviteter:	-
"Spillerum":	-
Økonomi:	
Bemanning:	